



UNIMORE

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI
MODENA E REGGIO EMILIA

Didattica con Microsoft Teams

how-to per studenti e pre-immatricolati

A cura dei Servizi Informatici

Settembre 2021

Office365 è l'ambiente di collaborazione di Microsoft a disposizione di tutti gli studenti di Unimore.

Microsoft Teams è l'app di Office 365, l'ambiente di collaborazione di Microsoft, che consente di partecipare ai team dei tuoi insegnamenti, alle videolezioni e alle attività che ti verranno assegnate. Dall'a.a. 2021-22 l'ambiente Teams è integrato con la piattaforma **Moodle (ex Dolly)**.

L'accesso a Teams è consentito con le credenziali rilasciate da Esse3 a tutti gli studenti in corso, ai pre-immatricolati, agli studenti che hanno conseguito il titolo (per un anno dalla data di conseguimento)

A partire dall'a.a. 2020/2021, **accedendo a Teams trovi tutte le classi degli insegnamenti che hai a libretto e di cui non hai ancora sostenuto l'esame**. Se non trovi un insegnamento è possibile che il docente non abbia ancora attivato il team.

Nel team di un insegnamento puoi comunicare con il docente e gli altri studenti, accedere al contenuto condiviso dal docente, partecipare a videolezioni/riunioni.

Se ti iscrivi ad un appello d'esame su *Esse3*, appena il docente attiva il team dell'appello riceverai una mail di conferma dell'iscrizione al team con l'indicazione del turno assegnato e avrai accesso alla classe dell'appello in cui potrai svolgere la prova scritta e orale.

Accedi a Microsoft Teams e ai tuoi insegnamenti

Collegati a www.office.com con Microsoft Edge o Google Chrome

Clicca su **Accedi** e inserisci **numero@unimore.it** (o numero@studenti.unimore.it) dove numero è la username che ti è stata assegnata da Esse3.



Accedi

numero@unimore.it

Se non si ha un account, [fare clic qui per crearne uno](#).

[Problemi di accesso all'account?](#)

[Opzioni di accesso](#)

Avanti

Dopo aver cliccato "Avanti" verrai indirizzato alla pagina del Single Sign On (**SSO**) dell'Ateneo nel quale devi inserire username e password di Esse3

Tra le app a disposizione seleziona **Teams** nell'elenco a sinistra.

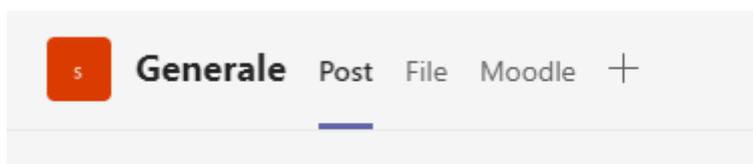
Per una migliore esperienza, scarica l'applicazione Teams desktop cliccando, dopo l'accesso via web, sull'ultima icona in basso a sinistra oppure accedendo direttamente alla pagina <https://teams.microsoft.com/downloads>

Sei uno studente in corso? vedi in Microsoft Teams gli insegnamenti che sono stati attivati dai docenti e puoi già partecipare alle classi. Se non trovi uno dei tuoi insegnamenti consulta la lista degli insegnamenti attivati tramite l'app **Corsi online** che trovi nel menu a sinistra di Teams: effettua la ricerca per insegnamento/docente e chiedi di partecipare, il docente riceverà una notifica e ti ammetterà nella classe.

Sei uno studente pre-immatricolato e vuoi partecipare alle lezioni di un insegnamento? consulta la lista degli insegnamenti attivati tramite l'app **Corsi online** che trovi nel menu a sinistra di Teams: effettua la ricerca per insegnamento/docente e chiedi di partecipare, il docente riceverà una notifica e ti ammetterà nella classe., in caso di problemi contatta direttamente il docente interessato.

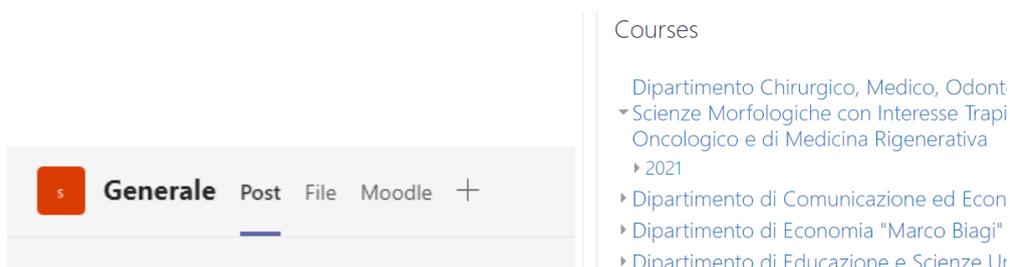
Cosa puoi fare nel team della classe?

Dopo l'accesso a un team ti trovi nel canale **Generale**

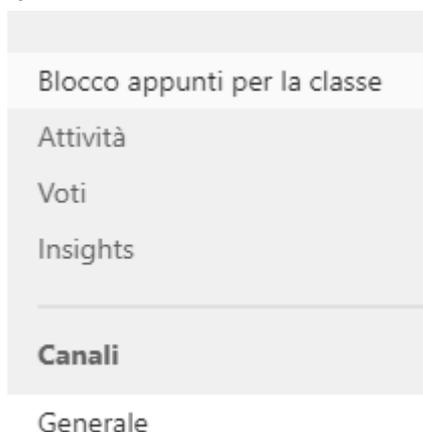


- in **Post** puoi comunicare via chat con il docente e con gli altri studenti della classe
- puoi consultare la sezione **File** per verificare il materiale condiviso dal docente
- accedere al contenuto dell'insegnamento su **Moodle** cliccando sul Moodle che trovi in alto nel canale *Generale* del team. Al primo accesso devi

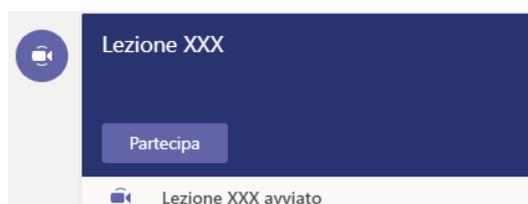
effettuare l'iscrizione spontanea all'insegnamento navigando nell'albero dei corsi per Dipartimento/Anno/Corso/Insegnamento



- puoi accedere al **Blocco appunti della classe**, lo spazio di condivisione dei file
- puoi accedere alla voce **Attività** per partecipare alle prove assegnate dal docente e alla voce **Voti** per visualizzare l'elenco dei voti assegnati



- puoi partecipare a una **videolezione** avviata dal docente come riunione immediata o riunione pianificata in *Calendario*. Clicca sul bottone **Partecipa** che trovi nella chat del canale dalla quale viene avviata



Durante la videolezione, usando le icone della barra centrale, puoi gestire microfono e telecamera, alzare la mano in caso di necessità per comunicare con il docente, utilizzare la chat, verificare la lista dei partecipanti e molto altro a seconda dell'uso che il docente vorrà fare degli strumenti a disposizione.



Attenzione, ciascun docente è libero di utilizzare uno o più degli strumenti di Teams a propria discrezione. Consultati sempre con lui per conoscere quali strumenti sono effettivamente utilizzati.

Supporto

Fai una domanda in testo libero al **chatbot Unimore** che trovi accedendo all'app FAQ Studenti nel menu a sinistra di Teams

Consulta le istruzioni che trovi nella sezione ONLINE di unimore.it,
www.unimore.it/online